

Upload delmateriale

Du modtager en mail med et upload link, hvor du kan uploade dit materiale.

For at alle funktioner er tilgængelige, skal materiale uploades fra en computer. Benyt derfor en computer, når du klikker på upload knappen herunder.

Kan ikke bruges på kassesystemer.

Test Testesen 2

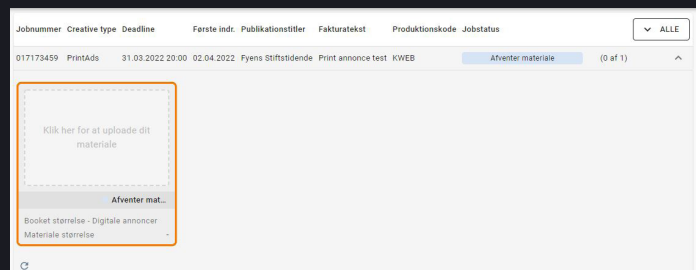
Vi har behov for dit annoncemateriale til produktion af din kommende annonce i **Fyens Stiftstidende den 02. apr. 2022.**

BEMÆRK venligst seneste deadline for levering af annoncemateriale er: **31-03-2022 20:00.**

Vi modtager gerne dit annoncemateriale hurtigst muligt. Vi bestræber os på at sende dig en korrektur på dit producerede annoncemateriale inden for 24 timer efter modtagelsen.

[KLIK HER for at uploade dit annoncemateriale](#)

Når du klikker på linket, kommer du ind i vores materialehåndteringssystem, Adpoint.

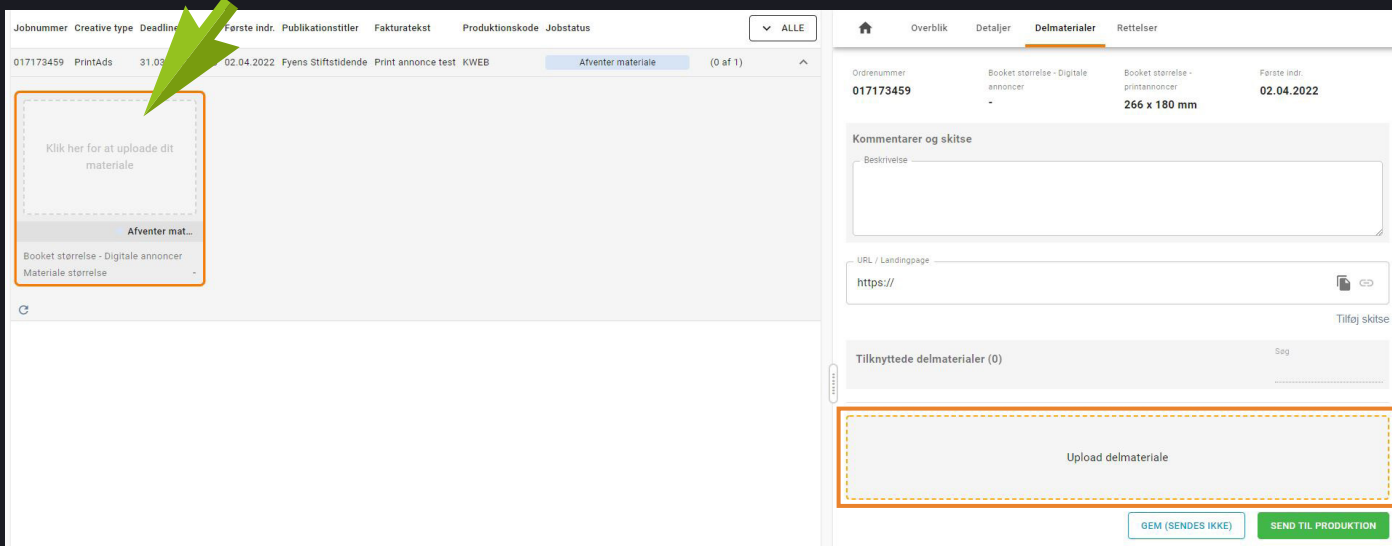


Værktøjslinjen:

1	2	3	4	5			
Jobnummer	Creative type	Deadline	Første indr.	Publikationstitler	Fakturatekst	Produktionskode	Jobstatus
017173459	PrintAds	31.03.2022 20:00	02.04.2022	Fyens Stiftstidende	Print annonce test	KWEB	Afventer materiale

- 1 Jobnummer:**
Dit og vores reference nr. Hvis du har brug for hjælp til en ordre, oplyses dette nr.
- 2 Deadline:**
Vi skal bruge dit materiale senest denne dato og tidspunkt. Linket virker ikke korrekt mere efter angivne dato og tidspunkt.
- 3 Første indr.:**
Denne dato er din annonce i avisen.
- 4 Publikationstitler:**
Her kan du se, hvilken avis, din annonce bliver trykt i.
- 5 Jobstatus:**
Denne vil ændre sig igennem forløbet. Når den står med 'afventer materiale' som her, betyder det, du kan uploade materialet.

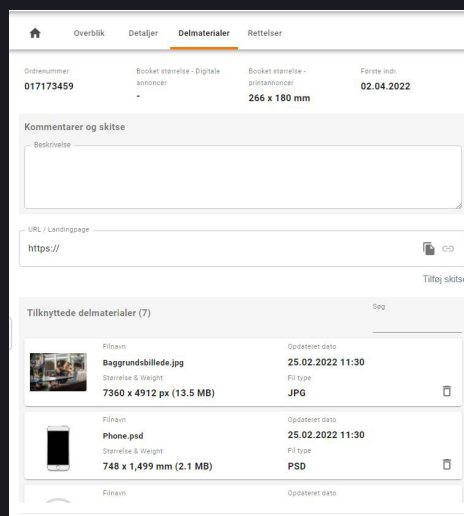
Når du har klikket på feltet, ser du et nyt felt til nederst til højre 'Upload delmateriale':



Her kan du enten klikke på feltet 'Upload delmateriale', så åbner stifinder, og du kan finde materialet på din computer. Alternativt kan du trække materiale over i feltet.

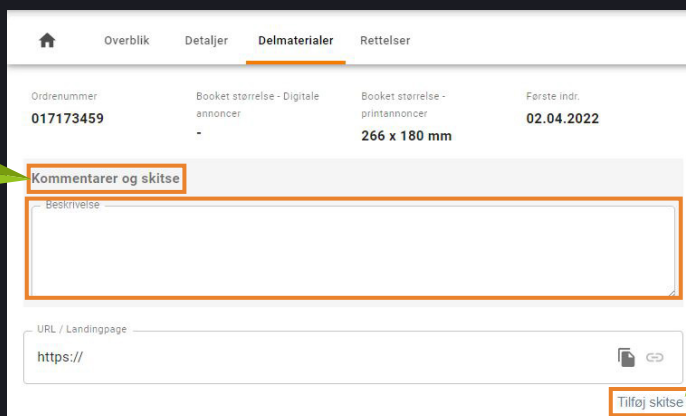
" Du kan levere følgende til annonceopsætningen: Tekst, billeder, logo og evt. skrifttype. Teksten skal vedhæftes i en tekstfil som fx. Word. Billeder og logo skal være i høj opløsning. Hvis dit firma har en designlinie, som annoncen skal afspejle, kan du med fordel vedhæfte dine tidligere annoncer, farvekoder og/eller grafiske elementer "

Når det er uploadet, kan du se materialet her:



Tekst vedlægges i et tekstdokument, f.eks. Word, hvis det er en længere tekst.


Kortere tekster kan skrives i kommentar feltet her




Du kan tilføje en skitse af hvordan, du ønsker annoncen skal se ud her

Har du uploadet noget forkert, kan du slette på papirkurven her:

Tilknyttede delmaterialer (7) Søg

Filnavn	Opdateret dato
 Baggrundsbillede.jpg	25.02.2022 11:30
Størrelse & Weight	Fil type
7360 x 4912 px (13.5 MB)	JPG



Har du brug for at uploade mere materiale, klikker du blot på 'Upload delmateriale' igen eller trækker nyt materiale ind.

Har du brug for at komme tilbage til Adpoint på et senere tidspunkt, trykker du på knappen 'GEM (sendes ikke)'.

GEM (SENDES IKKE)

Når du er klar til at sende materialet til produktionen, trykker du på knappen 'Send til produktion'.

SEND TIL PRODUKTION

Jobstatus vil ændre sig til 'Nyt materiale afleveret', hvorefter produktionen går i gang med din **annonce**. Når **annoncen** er klar, modtager du en mail med korrektoren.

Jobnummer	Creative type	Deadline	Første indr.	Publikationstitler	Fakturatekst	Produktionskode	Jobstatus	
017173459	PrintAds	31.03.2022 20:00	02.04.2022	Fyens Stiftstidende	Print annonce test	KWEB	Nyt materiale afleveret	(0 af 1) ^